

Протокол №24/23 от 07.11. 2023 г.

## **Квалификационный стандарт "РУКОВОДИТЕЛЬ ПРОЕКТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ"**

### **1. Сведения о стандарте**

1.1. Стандарт саморегулируемой организации «Руководитель проектной организации» разработан Союзом «Инновационные технологии проектирования» (далее – Союз «ИТП», Союз).

1.2. Настоящий стандарт разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 1 декабря 2007 года N 315-ФЗ "О саморегулируемых организациях", другими федеральными законами, Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.05.2017 г. № 559 «Об утверждении минимальных требований к членам саморегулируемой организации, выполняющим инженерные изыскания, осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов», Федеральным законом №447 от 30.12.2021 г., Приказом Минстроя России №486/пр. от 15.04.2022 г., Приказом Минстроя России от 06.11.2020 № 672/пр, Уставом Союза.

1.3. Перечень направлений подготовки, специальностей в области строительства, получение высшего образования по которым необходимо для специалистов по организации инженерных изысканий, специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования, специалистов по организации строительства, утвержден Приказом Минстроя России от 06.11.2020 № 672/пр. При выполнении работ по подготовке проектной документации наличие у индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица, самостоятельно организующим подготовку проектной документации, а также специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования высшего образования, соответствующего направления подготовки является обязательным квалификационным требованием для членов Союза.

1.4. Настоящий Стандарт не должен противоречить законам и иным нормативным актами Российской Федерации. В случае, если законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Союза установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными правовыми Федерацией, а также Уставом Союза «ИТП».

### **2. Квалификационные требования к индивидуальным предпринимателям, а также руководителям юридического лица, самостоятельно организующим подготовку проектной документации.**

2.1. Профильным высшим профессиональным образованием для индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица, самостоятельно организующего подготовку проектной документации, считается образование по специальности или направлению подготовки в области строительства, включенной в «Перечень направлений подготовки, специальностей в области строительства, получение высшего образования по которым необходимо для специалистов по организации инженерных изысканий, специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования, специалистов

по организации строительства», утвержденный Приказом Минстроя России от 06.11.2020 № 672/пр.

2.2. Индивидуальный предприниматель или руководитель юридического лица, самостоятельно организующий подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, должен соответствовать требованиям, установленным Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.05.2017 г. №559 "Об утверждении минимальных требований к членам саморегулируемой организации, выполняющим инженерные изыскания, осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов" (далее - Постановление Правительства Российской Федерации), в частности:

2.2.1. Индивидуальный предприниматель или руководитель юридического лица, самостоятельно организующий подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства, за исключением объектов использования атомной энергии, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, дополнительно к требованиям п. 2.1. настоящих Квалификационных стандартов должны находиться в штате по месту основной работы у члена Союза и соответствовать требованиям к образованию, установленным Постановлением Правительства Российской Федерации. Количество работников, занимающих должности руководителей, установлены минимальными требованиями к членам саморегулируемой организации в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации.

2.3. Индивидуальный предприниматель или руководитель юридического лица, самостоятельно организующий подготовку проектной документации объектов использования атомной энергии, дополнительно к требованиям п. 2.1 настоящих Квалификационных стандартов должны соответствовать требованиям к образованию, установленным Постановлением Правительства Российской Федерации.

2.4. Индивидуальный предприниматель или руководитель юридического лица, самостоятельно организующий подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства, за исключением объектов использования атомной энергии, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, должен обладать опытом практической работы в области архитектурно-строительного проектирования, установленным Постановлением Правительства Российской Федерации. Количество работников, занимающих должности руководителей, установлены минимальными требованиями к членам саморегулируемой организации в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации.

2.5. Индивидуальный предприниматель или руководитель юридического лица, самостоятельно организующий подготовку проектной документации объектов использования атомной энергии, должен обладать опытом практической работы в области архитектурно-строительного проектирования, установленным Постановлением Правительства Российской Федерации.

2.6. Квалификация индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица, которые самостоятельно организуют подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства, должна подтверждаться путем аттестации по правилам, установленным законодательством РФ.

2.7. Индивидуальный предприниматель или руководитель юридического лица, самостоятельно организующий подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства должен проходить повышение квалификации по направлению подготовки в области архитектурно-строительного проектирования не реже одного раза в пять лет.

2.8. Соответствие индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица, самостоятельно организующего подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства требованиям, установленным настоящим Стандартом, должно подтверждаться путем проведения независимой оценки квалификации по инициативе работника или работодателя в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

| Группа занятий                                                                                                           | Отнесение к видам экономической деятельности                                                                                                                                                                                          | Основная цель вида профессиональной деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1210(Руководители учреждений, организаций и предприятий)<br><br>1210(Руководители учреждений, организаций и предприятий) | 1210(Руководители учреждений, организаций и предприятий)<br><br>71.12.1 Деятельность, связанная с инженерно-техническим проектированием, управлением проектами строительства, выполнением строительного контроля и авторского надзора | Управление деятельностью проектной организации;<br>Управление и организация производственной и финансово-экономической деятельности проектной организации;<br>Обеспечение соответствия деятельности проектной организации требованиям законодательных и иных нормативных правовых актов;<br>Руководство работниками проектной организации |

### **3. Функциональная карта вида профессиональной деятельности**

- 3.1. Управление деятельностью проектной организации.
- 3.2. Организация производственной деятельности проектной организации.
- 3.3. Организация финансово-хозяйственной деятельности проектной организации.
- 3.4. Оптимизация производственной и финансово-хозяйственной деятельности проектной организации.
- 3.5. Формирование корпоративной культуры проектной организации.
- 3.6. Руководство работниками проектной организации.
- 3.7. Представление и защита интересов проектной организации.

### **4. Возможные наименования должностей**

- 4.1. Генеральный директор проектной организации
- 4.2. Директор проектной организации
- 4.3. Управляющий проектной организации
- 4.4. Руководитель проектной организации
- 4.5. Президент

### **5. Требования к образованию и обучению**

- 5.1. Высшее образование – инженер, специалитет, магистратура
- 5.2. Непрофильное и дополнительное профессиональное образование - программы профессиональной переподготовки

## **6. Требования к повышению квалификации**

6.1. Дополнительное профессиональное образование - повышение квалификации по направлению профессиональной деятельности в области архитектурно-строительного проектирования не реже одного раза в пять лет.

## **7. Требования к опыту практической работы**

7.1. Не менее пяти лет работы в области архитектурно-строительного проектирования

## **8. Управление деятельностью проектной организации**

8.1. Трудовые действия

8.1.1. Определение стратегических целей проектной организации, средств и способов их достижения.

8.1.2. Разработка и представление для утверждения собственникам имущества организации стратегии проектной организации.

8.1.3. Стратегическое и оперативное проектирование и планирование деятельности проектной организации.

8.1.4. Координация направлений деятельности и оперативное перераспределение ресурсов проектной организации.

8.1.5. Ведение сводной управленческой документации по основным направлениям деятельности проектной организации.

8.1.6. Оценка эффективности деятельности проектной организации и разработка корректирующих воздействий.

8.2. Необходимые умения

8.2.1. Применять методы системного и стратегического анализа.

8.2.2. Применять методы маркетинговых исследований.

8.2.3. Выделять отличительные особенности проектной организации и производить оценку ее конкурентной позиции.

8.2.4. Оценивать предпринимательские и производственные риски проектной организации.

8.2.5. Применять программно-проектные методы организации деятельности.

8.2.6. Разрабатывать технико-экономическое обоснование проектов и планов проектной организации с учетом имеющихся ресурсов.

8.2.7. Планировать и контролировать распределение ресурсов деятельности проектной организации.

8.2.8. Анализировать эффективность деятельности проектной организации и вносить коррективы в случае необходимости.

8.2.9. Оформлять и представлять управленческую документацию и презентационные материалы.

8.3. Необходимые знания.

8.3.1. Основы гражданского права.

8.3.2. Требования законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность коммерческих организаций.

8.3.3. Требования законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок ведения хозяйственной и финансово-экономической деятельности проектной организаций.

8.3.4. Основы теории управления организацией.

8.3.5. Методы и средства системного и стратегического анализа.

8.3.6. Методы проведения маркетинговых исследований.

8.3.7. Состояние рынка проектных услуг и тенденции его развития.

- 8.3.8. Виды предпринимательских и производственных рисков и их особенности в архитектурно-строительном проектировании, методы оценки рисков.
- 8.3.9. Программно-проектные методы организации деятельности.
- 8.3.10. Методы технико-экономического анализа деятельности проектной организации.
- 8.3.11. Основные виды ресурсов деятельности проектной организации, методы их оценки.
- 8.3.12. Способы и методы взаимодействия с собственниками имущества проектной организации.
- 8.3.13. Средства и методы документального оформления и презентации деятельности проектной организации.

## **9. Организация производственной деятельности проектной организации**

### **9.1. Трудовые действия**

- 9.1.1. Определение направлений и выбор технологий производственной деятельности проектной организации.
- 9.1.2. Обеспечение взаимодействия производственных, обеспечивающих и вспомогательных подразделений проектной организации.
- 9.1.3. Формирование и координация проектов.
- 9.1.4. Разработка и контроль выполнения перспективных и текущих планов проектного производства в строительстве.
- 9.1.5. Разработка и контроль исполнения локальных нормативных, технических и методических документов, регламентирующих производственную деятельность проектной организации.
- 9.1.6. Организация работы авторского надзора.
- 9.1.7. Обеспечение проведения проверок, контроля и оценки состояния условий и охраны труда.
- 9.1.8. Сдача заказчику результатов проектных работ.

### **9.2. Необходимые умения**

- 9.2.1. Анализировать тенденции технологического и технического развития проектной отрасли.
- 9.2.2. Оценивать требования технологий проектного производства к обеспеченности трудовыми, материально-техническими и финансовыми ресурсами.
- 9.2.3. Разрабатывать функциональную и организационную структуру производственной деятельности проектной организации.
- 9.2.4. Распределять обязанности между заместителями, руководителями производственных, обеспечивающих и вспомогательных подразделений проектной организации.
- 9.2.5. Разрабатывать перспективные и текущие производственные планы проектной организации.
- 9.2.6. Оценивать показатели выполнения текущих производственных проектов и планов проектной организации.
- 9.2.7. Разрабатывать локальные нормативные, технические и методические документы, регламентирующие производственную деятельность проектной организации.

### **9.3. Необходимые знания**

- 9.3.1. Требования законодательных и иных нормативных правовых актов, нормативно - технических документов, регулирующих градостроительную деятельность.
- 9.3.2. Требования законодательных и иных нормативных правовых актов, нормативно-технических документов в области технического регулирования.
- 9.3.3. Состав и требования нормативно-технических документов в области проектирования и строительства.

- 9.3.4. Особенности международного и зарубежного технического регулирования в области проектирования и строительства объектов капитального строительства.
- 9.3.5. Основные технологии строительства и тенденции технологического и технического развития строительного и проектного производства.
- 9.3.6. Методы анализа и критерии оценки производственных ресурсов и показателей производственной деятельности проектной организации.
- 9.3.7. Принципы и методы организации производственной деятельности проектной организации.
- 9.3.8. Методы проектного управления и особенности их применения в проектном производстве.
- 9.3.9. Методы проведения технико-экономических расчетов в строительстве и проектировании.
- 9.3.10. Особенности и специальные требования к производству проектных и строительных работ на различных типах объектов капитального строительства.
- 9.3.11. Особенности и специальные требования к производству проектных и строительных работ в различных природных и климатических условиях.
- 9.3.12. Основные виды и технологии применения строительных материалов, конструкций и изделий, строительных машин, механизмов и оборудования.
- 9.3.13. Основы системы управления качеством и ее особенности в архитектурно-строительном проектировании.
- 9.3.14. Требования законодательных и иных нормативных правовых актов в области охраны труда, пожарной безопасности, охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов.
- 9.3.15. Состав и порядок разработки и утверждения локальных нормативных, технических и методических документов, регулирующих производственную деятельность проектной организации.

## **10. Организация финансово-хозяйственной деятельности проектной организации**

- 10.1. Трудовые действия
  - 10.1.1. Разработка и контроль выполнения перспективных и текущих финансовых планов, прогнозных балансов и бюджетов денежных средств.
  - 10.1.2. Формирование объемов заказов проектной организации.
  - 10.1.3. Распределение финансовых ресурсов и активов.
  - 10.1.4. Оценка финансовых и экономических показателей деятельности проектной организации.
  - 10.1.5. Разработка локальных нормативных и организационно-распорядительных документов, регулирующих финансово-хозяйственную деятельность проектной организации.
  - 10.1.6. Контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской, финансовой, статистической и иной отчетности.
  - 10.1.7. Контроль выполнения обязательств перед государственными бюджетами разного уровня, государственными внебюджетными фондами, а также перед поставщиками, заказчиками и кредиторами.
- 10.2. Необходимые умения
  - 10.2.1. Разрабатывать перспективные и текущие финансовые планы, прогнозные балансы и бюджеты, планы ресурсного обеспечения деятельности проектной организации.
  - 10.2.2. Подготавливать документацию для участия в торгах по размещению заказов на выполнение по подготовке проектной документации, включая закупки для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
  - 10.2.3. Определять существенные условия договора подряда на подготовку проектной документации.

10.2.4. Разрабатывать локальные нормативные и организационно-распорядительные документы, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность проектной организации.

10.2.5. Осуществлять проверку комплектности и качества оформления, анализировать данные финансовой, бухгалтерской, статистической и иной отчетности.

10.2.6. Осуществлять проверку комплектности и качества оформления документации, предоставляемой в органы по надзору за выполнением обязательств перед государственными бюджетами разного уровня, государственными внебюджетными фондами.

10.3. Необходимые знания

10.3.1. Основы гражданского права.

10.3.2. Требования законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок ведения хозяйственной и финансово-экономической деятельности проектных организаций.

10.3.3. Требования законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок участия в закупках для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

10.3.4. Методы оценки коммерческих рисков.

10.3.5. Методики составления бизнес-планов.

10.3.6. Методы проектного финансирования.

10.3.7. Методы анализа результатов финансово-хозяйственной и производственной деятельности проектной организации.

10.3.8. Критерии оценки и методы повышения эффективности использования материально-технических и финансовых ресурсов.

10.3.9. Методы проведения технико-экономических расчетов и составления коммерческих предложений.

10.3.10. Порядок разработки и утверждения планов хозяйственной и финансовой деятельности проектной организации.

10.3.11. Основы экономики проектного производства, принципы ценообразования в строительстве и проектировании.

10.3.12. Нормы и методики определения стоимости работ по подготовке проектной документации.

10.3.13. Принципы и методы организации финансовой работы в организации, порядок ведения бухгалтерского и налогового учета.

## **11. Оптимизация производственной и финансово-хозяйственной деятельности проектной организации**

11.1. Трудовые действия

11.1.1. Оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности проектной организации и выявление резервов ее повышения.

11.1.2. Изучение и адаптация передового опыта проектного производства, изобретательства и рационализаторства.

11.1.3. Планирование и контроль выполнения работ и мероприятий по оптимизации планов финансово-хозяйственной и производственной деятельности проектной организации.

11.2. Необходимые умения

11.2.1. Производить технико-экономический анализ, выделять и оценивать критерии эффективности производственной и финансово-хозяйственной деятельности проектной организации.

11.2.2. Анализировать нормативно-техническую документацию, научно-технические и информационные материалы в области проектного производства.

11.2.3. Определять возможность применения новых технологий проектного производства и новых форм организации труда.

11.2.4 Разрабатывать и планировать работы и мероприятия по повышению эффективности финансово-хозяйственной и производственной деятельности проектной организации.

#### 11.3. Необходимые знания

11.3.1. Методы технико-экономического анализа финансово-хозяйственной и производственной деятельности.

11.3.2. Основные показатели и критерии оценки эффективности финансово-хозяйственной и производственной деятельности.

11.3.3. Основные источники научно-технической информации.

11.3.4. Современное состояние, передовые достижения и тенденции организационного и технологического развития проектного производства.

11.3.5. Методы выявления резервов повышения эффективности производственной деятельности проектной организации.

11.3.6. Методы определения экономической эффективности внедрения новых организационных и технологических решений в проектном производстве.

11.3.7. Законодательство Российской Федерации в области регистрации и охраны интеллектуальной собственности.

11.3.8. Порядок внедрения новых организационных, проектных и строительных технологий, изобретений и рационализаторских предложений.

11.3.9. Средства и методы организационной и технологической оптимизации производства проектных работ.

### **12. Формирование корпоративной культуры проектной организации**

#### 12.1. Трудовые действия

12.1.1. Разработка и доведение до работников принципов и целей деятельности проектной организации.

12.1.2. Проведение унификации средств и методов деятельности проектной организации.

12.1.3. Разработка, внедрение и контроль выполнения норм и правил производственной и финансово-хозяйственной деятельности проектной организации.

#### 12.2. Необходимые умения

12.2.1. Оформлять и доводить до работников принципы, целевые установки и программные положения проектной организации.

12.2.2. Разрабатывать и внедрять групповые формы деятельности.

12.2.3. Осуществлять производственную, деловую и персональную коммуникацию.

12.2.4. Разрабатывать и оформлять локальные нормативные документы, регулирующие осуществление финансово-хозяйственной и производственной деятельности проектной организации.

#### 12.3. Необходимые знания

12.3.1. Основные представления о корпоративной культуре.

12.3.2. Особенности формирования корпоративной культуры в технологически ориентированных областях деятельности.

12.3.3 Средства и методы формирования корпоративной культуры.

12.3.4 Средства и методы мотивации работников и коллективов работников.

### **13. Руководство работниками проектной организации**

#### 13.1. Трудовые действия

13.1.1. Определение потребности проектной организации в трудовых ресурсах.

13.1.2. Разработка и контроль выполнения планов обеспечения деятельности проектной организации трудовыми ресурсами с учетом профессиональных и квалификационных требований.

- 13.1.3. Разработка и контроль исполнения локальных нормативных документов, регламентирующих деятельность работников.
- 13.1.4. Представительство проектной организации в процедурах социального партнерства.
- 13.1.5. Обеспечение формирования позитивного психологического климата в трудовом коллективе.
- 13.1.6. Утверждение штатных расписаний, прием на работу и увольнение сотрудников.
- 13.2. Необходимые умения
  - 13.2.1. Осуществлять планирование деятельности работников проектной организации.
  - 13.2.2. Осуществлять расчет требуемой численности работников с учетом профессиональных и квалификационных требований.
  - 13.2.3. Применять средства и методы руководства работниками.
  - 13.2.4. Организовывать и осуществлять мониторинг профессионального уровня работников и определять недостающие умения, знания и компетенции.
  - 13.2.5. Определять требования к содержанию и формам организации профессионального обучения и повышения квалификации работников.
  - 13.2.6. Формулировать и представлять позицию работодателя в коллективных переговорах, при заключении коллективных договоров, осуществлении иных процедур в сфере социального партнерства.
- 13.3. Необходимые знания
  - 13.3.1. Требования законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих трудовую деятельность.
  - 13.3.2. Средства и методы руководства работниками.
  - 13.3.3. Методики расчета потребности проектного производства в трудовых ресурсах.
  - 13.3.4. Методы оценки эффективности труда.
  - 13.3.5. Системы, формы и методы нормирования и оплаты труда в архитектурно-строительном проектировании.
  - 13.3.6. Порядок разработки и утверждения локальных нормативных актов, регулирующих трудовые отношения в организации, и порядок их применения.
  - 13.3.7. Методы оценки профессионального уровня и личностных качеств работников проектной организации.
  - 13.3.8. Документы, подтверждающие профессиональную квалификацию и допуски к отдельным видам работ.
  - 13.3.9. Меры поощрения работников, виды дисциплинарных взысканий и порядок их применения.
  - 13.3.10. Формы организации профессионального обучения и повышения квалификации работников.
  - 13.3.11. Основы договорного права.
  - 13.3.12. Законодательство Российской Федерации в области регистрации и охраны интеллектуальной собственности.
  - 13.3.13. Формы социального партнерства и порядок их осуществления.
  - 13.3.14. Основы миграционного законодательства, включая порядок оформления разрешений на работу для иностранных граждан и лиц без гражданства.

#### **14. Представление и защита интересов проектной организации**

- 14.1. Трудовые действия.
  - 14.1.1. Представление проектной организации собственникам имущества проектной организации.
  - 14.1.2. Представление и защита интересов проектной организации в переговорах с заказчиками, подрядчиками, поставщиками и другими контрагентами.
  - 14.1.3. Представление интересов проектной организации в отношениях с физическими, юридическими лицами, органами государственной власти и иными организациями.

- 14.1.4. Представление и защита интересов проектной организации в отраслевых комиссиях по регулированию социально-трудовых отношений.
- 14.1.5. Представление и защита интересов проектной организации в судебных органах, органах государственной власти, осуществляющих регулирование, контроль и надзор за деятельностью проектной организации.
- 14.1.6. Представление проектной организации в средствах массовой информации.
- 14.2. Необходимые умения
  - 14.2.1. Разрабатывать и представлять презентационные материалы собственникам имущества проектной организации.
  - 14.2.2. Осуществлять бизнес-переговоры с заказчиками, подрядчиками, поставщиками и другими контрагентами.
  - 14.2.3. Представлять финансово-хозяйственную, исполнительно-техническую, проектную и иную документацию в судебных органах, органах государственной власти, осуществляющих регулирование, контроль и надзор за деятельностью проектной организации.
  - 14.2.4. Разрабатывать и представлять информационные, рекламные и иные материалы о деятельности проектной организации в средствах массовой информации и на публичных мероприятиях.
  - 14.2.5. Вести деловую переписку.
- 14.3. Необходимые знания
  - 14.3.1. Требования к оформлению презентационных материалов.
  - 14.3.2. Требования к составу и оформлению документации, представляемой собственникам имущества проектной организации.
  - 14.3.3. Требования к составу и оформлению документации, представляемой органам государственной власти, осуществляющим регулирование, контроль и надзор за деятельностью проектной организации, иным заинтересованным лицам.
  - 14.3.4. Основы гражданско-процессуального и арбитражно-процессуального законодательства Российской Федерации.
  - 14.3.5. Методы осуществления производственной, бизнес- и персональной коммуникации.
  - 14.3.6. Основы этики делового общения.
  - 14.3.7. Основы риторики и техники публичных выступлений.

## **15. Заключительные положения**

- 15.1. Решения об утверждении, внесении изменений, о признании утратившим силу настоящего Стандарта принимаются Советом Союза и вступают в силу в порядке, установленном Градостроительным кодексом РФ.
- 15.2. Настоящий Стандарт не должен противоречить законам и иным нормативным актами Российской Федерации. В случае, если законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Союза установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными правовыми актами Федерации, а также Уставом Союза «ИТП».